附件2

深圳市龙华区普惠性民办幼儿园认定和考评资料目录

| **项目** | **指标要求** | **资料目录** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| 一、规范安全办学（10分） | 1.证照齐全，依法完成办学手续，通过规范化督导验收。 | 1-1 幼儿园产权说明1-2 租赁合同（租期）1-3 办学许可证1-4 民办非企业单位登记证书1-5 餐饮服务许可证1-6 三方共管协议及银行对账单1-7 通过市、区教育督导部门或验收的批准文件 |  |
| 2.1年内无区级以上（含区级）教育行政部门通报批评或处罚，上一年年度检查合格。 | 2-1 上学年年检结果（办学许可证的副本年检结论） | 由区教育局学前教育科统一核对1年内通报批评或处罚台账 |
| 3.1年以内未发生安全责任事故。 |  | 由区教育局安全管理科统一核对1年内安全责任事故台账 |
| 4.在区教育行政部门核定规模内招生。 | 4-1龙华区学前教育信息管理系统内填报的幼儿数据4-2全园幼儿花名册4-3 幼儿缴费票据4-4 龙华区幼儿园办学规模核定文件 |  |
| 二、收费规范合理（10分） | 5.收费项目符合政府有关规定，收费项目和标准经过备案并公示，无乱收费行为。 | 5-1 收费公示栏5-2 收费备案表5-3 收费票据（可随访家长） |  |
| 6.保教费标准不高于所在区教育行政部门公布的普惠性幼儿园保教费最高标准。 | 6-1 收费公示栏6-2 收费备案表6-3 办学承诺书 |  |
| 三、坚持科学保教（15分） | 7.科学合理安排幼儿一日生活作息时间，做到动静交替。 | 7-1 全园作息时间表7-2 班级每周教学计划安排表 | 实地考察 |
| 8.教育教学环境创设丰富合理、玩教具配备齐全、种类丰富，能满足幼儿获取经验的需要。 | 8-1 玩教具配备表 | 实地考察 |
| 9.教育教学内容及组织形式符合幼儿年龄特点和发展需要，自觉抵制“小学化”倾向。 | 9-1 班级每周教学计划安排表9-2班级布局和教师活动组织相片（有区域划分、材料丰富） | 实地考察 |
| 四、依法聘用教职工（18分） | 10.依法与所有教职工签订劳动合同（教师聘用合同）。 | 10-1 教职工花名册10-2 教职工聘用劳动合同 |  |
| 11.教职工配备标准符合政府有关规定。 | 11-1 教职工岗位设置表 | 《幼儿园教职工配备标准》教师〔2013〕1号 |
| 12.教师持证率达到100%。 | 12-1 教师花名册、教师资格证 | 应按花名册序号排序 |
| 13.教师持有大专以上学历比例达到90%及以上。 | 13-1 教师花名册、毕业证 | 应按花名册序号排序 |
| 五、保障教职工待遇（32分） | 14.教职工工资福利支出总额占当年保教费收入与政府补助收入之和的比例不低于60%，其中政府产权幼儿园该比例不低于70%。 | 14-1 银行对账单、审计报告14-2 每月的工资表、发放流水、银行回单14-3 教职工年度工资福利支出比例测算表 |  |
| 15.补助经费中用于提升教职工待遇的比例不低于60%。 | 15-1 每月的工资表、发放流水、银行回单15-2 资金使用登记表 | 新认定的幼儿园无需提供 |
| 16.补助经费用于改善办园条件和开展师资培训的比例不低于15%。 | 16-1 资金使用登记表 | 新认定的幼儿园无需提供 |
| 17.教师个人应发工资不低于政府公布的当年全市职工最低工资标准的2.5倍。（过渡期内教师个人最低应发工资不低于政府公布的当年全市职工最低工资标准的2倍） | 17-1 教职工工资签领表（教师随机访谈）17-2 银行代发工资清单 |  |
| 18.依法为教职工足额足项购买社会保险和缴存住房公积金。 | 18-1 上一个月的工资单、发放流水、社保清单、缴纳凭证18-2 上一年的工资单、发放流水、住房公积金购买清单、缴纳凭证 |  |
| 六、管理规范运行正常（15分） | 19.管理制度和管理机构健全，运转正常。 | 19-1 幼儿园管理制度19-2 幼儿园组织机构图19-3 幼儿园学期/学年工作计划及工作安排表19-4 教职工年度考核资料 |  |
| 20.保教费收入全部存入单位基本账户。 | 20-1 全园幼儿花名册20-2 银行基本账户20-3 银行的对账单（银行盖章） |  |
| 21.委托银行代发教职工薪酬。 | 21-1 银行代发工资的协议21-2 代发工资清单 |  |
| 22.伙食费管理和使用符合我市相关文件要求。 | 22-1 提供幼儿园伙食费管理制度、退费规定制度22-2 抽查上一学年幼儿及教师食谱、幼儿及教职工伙食进货单据22-3 幼儿及教职工伙食费账目、收支公示表 |  |
| 23.园舍建筑和设备设施使用率、完好率高，能定期维护和更新。 | 23-1 设备设施使用记录表（实地考察）23-2 设备设施维护/更新记录表 | 实地考察 |